

CURSOS ABIERTOS  
**AGOSTO 2023**

**EL SISTEMA DE  
CALIFICACIONES  
FUNCIONARIAS**

Certificaciones

ISO 9001

**BUREAU VERITAS**  
Certification



NCh 2728

**BUREAU VERITAS**  
Certification



**20**  
AÑOS

**ENB**

Escuela Nacional de  
Administración Pública

FECHA	HORAS PEDAGÓGICAS	MODALIDAD	VALOR
<b>28 agosto al 12 septiembre</b>	<b>36 horas pedagógicas distribuidas en 4 unidades de estudio</b>	<b>Online Asíncrona</b> <i>Acceso en cualquier momento y lugar para aprender a su propio ritmo</i>	<b>\$145.989</b> <i>Hasta 12 cuotas sin interés</i>
			DESCUENTOS
			<b>40%</b> <i>Transferencia</i>
			<b>35%</b> <i>Pago 1 cuota</i>
			<b>\$87.593</b>
			<b>\$94.893</b>

## DESTINATARIOS

Autoridades, integrantes de las Juntas Calificadoras, Jefes de Personal, funcionarios públicos de planta y a contrata, contratados a honorarios, dirigentes gremiales, así como también trabajadores del sector privado que, a modo de prestación de servicios, interactúan con la Administración Pública.

## OBJETIVOS DE DESEMPEÑO

Este curso tiene como finalidad analizar los aspectos teóricos y prácticos concernientes al Sistema Calificatorio del personal que se desempeña en la Administración Pública. Dicho análisis se realizará a través del estudio de la doctrina, jurisprudencia y legislación, con el propósito de que los alumnos obtengan una visión crítica de los alcances, beneficios y principales problemas relacionados con el procedimiento de evaluación del desempeño.

## COMPETENCIAS A DESARROLLAR

### 01

Comprender los fundamentos teóricos, beneficios y desafíos del Sistema Calificatorio en la Administración Pública.

### 02

Analizar tanto la legislación y normativa relacionada, como la jurisprudencia administrativa relacionada.

### 03

Desarrollar habilidades de análisis crítico sobre los alcances y limitaciones del Sistema Calificatorio, identificando posibles mejoras o áreas de conflicto.

### 04

Aplicar el conocimiento teórico en situaciones prácticas emanadas de la jurisprudencia administrativa relacionada.

### 05

Promover la reflexión sobre la mejora continua y el mejor funcionamiento de la Administración Pública.

**TEMARIO**

## Unidad 1

**ORGANIZACIÓN Y REGLAS BÁSICAS**

- El sistema de calificaciones como parte de la carrera funcionaria
- Estándares de Gestión del Desempeño contenidos en la Norma de General Aplicación N° 2 de la Dirección Nacional del Servicio Civil
- Evolución normativa y reglamentaria
- Ámbito de aplicación y fines
- Periodo a evaluar y proceso calificadorio

## Unidad 2

**LA PRECALIFICACIÓN**

- Potestad calificadoria y pre-calificación
- La/el jefe directo
- Requisitos para ser precalificado/calificado
- Los Instrumentos Auxiliares
- Las anotaciones de mérito y de demérito
- El problema de la “precalificación a los Dirigentes Gremiales”
- La Entrevista de Retroalimentación y el Feedforward

## Unidad 3

**LA CALIFICACIÓN**

- Integrantes/participantes de la Junta Calificadora
- La/el Representante del Personal
- El principio de las instancias diferenciadas
- Los factores Calificatorios
- El deber de acuerdo fundado

## Unidad 4

**Impugnación y Efectos**

- Recursos
- Efectos

**METODOLOGÍA**

Nuestra metodología del Alineamiento Constructivo, basada en la teoría constructivista del aprendizaje, alinea objetivos, actividades de enseñanza y evaluaciones con la finalidad de promover un aprendizaje significativo y habilidades de pensamiento crítico. Sus beneficios incluyen una estructura clara, participación activa, relación de conceptos y autonomía en el aprendizaje, resultando en un aprendizaje profundo y transferible a situaciones reales.

**BENEFICIOS PARA LA CARRERA FUNCIONARIA**

Dado que la Escuela Nacional de Administración Pública - ENA es una Institución que se encuentra legalmente registrada por el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo - SENCE es que esta actividad a desarrollar de manera particular puede ser reconocida en los planes de capacitación y consecuente con ello en la promoción en especial la acreditación, las calificaciones, o como requisito de capacitación para el pago de ciertas asignaciones, en especial en los Servicios de Salud y sus Establecimientos afectos a la Ley de Autoridad Sanitaria.

---

## **REQUISITOS TÉCNICOS**

### **REQUISITOS DEL EQUIPO Y CONEXIÓN A INTERNET:**

Para desarrollar el plan de estudios es necesario contar con un computador de escritorio o notebook con conexión a internet por banda ancha velocidad mínima 4 Mbps y con una resolución mínima de 1.024 x 768 píxeles. Es recomendable que la CPU tenga como mínimo 4 GB de memoria RAM y 2 GHz de velocidad de procesador.

### **ACCESORIOS DEL EQUIPO**

Es necesario disponer de altavoces o auriculares.

### **NAVEGADOR DE INTERNET**

Recuerda siempre emplear la última versión del navegador de tu preferencia: Safari, Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge

### **SI UTILIZAS UN EQUIPO CON WINDOWS SE REQUIERE COMO MÍNIMO**

Sistema operativo: 10.

Navegadores: Chrome, Firefox o Edge.

### **SI UTILIZAS UN MAC SE REQUIERE COMO MÍNIMO**

Sistema operativo: 10.15 (Catalina) o superior.

Navegadores: Safari, Chrome o Firefox.

### **PLUGINS NECESARIOS PARA VIDEOCONFERENCIA, LECTURA, COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO EN TIEMPO REAL**

Para la realización de reuniones en línea (grupos de trabajo) se requiere tener instalado Zoom; Con la finalidad de crear y editar documentos, hojas de cálculo, presentaciones, entre otros se requiere tener instalado un paquete ofimático como Microsoft Office, u OpenOffice o LibreOffice; Para poder visualizar archivos en formato PDF se requiere tener instalado Adobe Reader; Para almacenamiento en la nube, colaboración en tiempo real, Herramientas de edición: Google Drive que incluye herramientas de edición integradas, como Google Docs, Google Sheets y Google Slides”

---

## **CLÁUSULA DE REQUISITOS, AJUSTES Y COMUNICACIÓN DE CAMBIOS**

Para que esta actividad pueda llevarse a cabo, se necesita contar con un número mínimo de participantes matriculados. Sin embargo, debido a circunstancias imprevistas, es posible que se realicen ajustes en la programación, el cuerpo docente o el formato del programa. En caso de que ocurran cambios se informará oportunamente.

---

**VALOR****\$145.989**

Pago de 2 a 12 cuotas con tarjeta de crédito

---

**DESCUENTO****40%**

Pago en 1 cuota por el mes de agosto con transferencia electrónica

**\$87.593**

Valor final con descuento

**35%**

Pago en 1 cuota por el mes de agosto con tarjeta de crédito, débito o prepago

**\$94.893**

Valor final con descuento

---

**FORMAS DE PAGO****TARJETAS DE CRÉDITO, DÉBITO Y PREPAGO**

Tarjeta de débito y prepago con **35% de descuento** al pagar en 1 cuota por agosto.  
Tarjeta de crédito hasta en **12 cuotas sin interés**.

**TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA**

**40% de descuento** al pagar en 1 cuota por agosto.

---

**Matricúlate Aquí**

Estamos ubicados en Santiago de Chile y para cualquier consulta puede escribirnos a:  
[contacto@ena.cl](mailto:contacto@ena.cl)

Todas las actividades de la Escuela Nacional de Administración Pública - ENA, están certificados por la Norma Chilena OTEC 2728:2015 e ISO 9001:2015

ISO 9001  
BUREAU VERITAS  
Certification



NCh 2728  
BUREAU VERITAS  
Certification



[www.ena.cl](http://www.ena.cl)